Amélioration du Search MOSS: synonyme et Best Bet

La gestion des synonymes dans MOSS Search



Le moteur de recherche de MOSS permet la configuration d'une liste de synonymes. Nous verrons donc dans cet article comment effectuer cette tache et ce que cela peut apporter à vos utilisateurs.

Nous verrons aussi comment automatiser un peu plus cette configuration par l'utilisation de code ou d'outils spécifiques.

Introduction

Nous avons vu au travers de précédent articles <u>la mise en place du moteur de recherche de Microsoft</u> Office Sharepoint Server (MOSS) 2007, puis quelques axes d'amélioration :

- Amélioration du Search MOSS : Recherche avancée
- <u>Amélioration du Search MOSS : Les scopes</u>
- <u>Search MOSS : Advanced Scopes</u>

Il existe une fonctionnalité supplémentaire qui permet aux utilisateurs d'adopter ce moteur de recherche. Il s'agit de la notion de "synonyme".

Cette solution permet d'associer une définition pour un mot ou une association de mot, puis de l'afficher dans les résultats de la recherche des utilisateurs.

Présentation

Les synonymes et Best Bet permettent d'associer des définitions pour des mots choisis par l'entreprise. On peut associer à ce mot un ou plusieurs liens adaptés à ce mot.

Les synonymes (ou Keywords) sont spécifiques à la collection de sites ou a été installé le modèle de site Search Center. On ne peut gérer les synonymes que dans les fermes MOSS ou Search Server 2008.

Chaque collection de sites SharePoint possède sa propre liste de synonymes. Cela implique qu'il faut lister les collections de sites MOSS où le site de recherche va être installé afin de configurer correctement la liste des synonymes.

Il faut donc effectuer ce travail plusieurs fois si on veut conserver une plateforme de test, validation et production, sauf si on script cette création comme nous le verrons en fin de cet article.

Nous verrons donc dans ce sujet comment créer un synonyme et les spécificités de cette notion, puis comment l'ajouter dans les résultats de recherche et enfin comment piloter cette configuration via code avec un exemple de script PowerShell.

Création d'un synonyme

Nous partirons donc volontairement dans cet exemple d'une collection de sites avec en site racine un site d'équipe vide (Blank Teamsite).

Ceci afin de bien voir les différentes étapes de cette configuration pour le site de recherche et qu'il n'est pas uniquement lié aux modèles Search Center ou Portail disponible par défaut dans une ferme MOSS.



Création du synonyme

Pour effectuer cette première étape, il faut donc cliquer sur "Site Actions" puis "Site Settings".



On clique ensuite sur le lien "Search Keywords", disponible dans le groupe de lien de droite "Site Collection Administration"

ione:					Site Action	
	Site Settings	ings				
	Site Information					
	Site URL:	http://w	os.ags.net/whee/TESTFABRICE/	Ki j		
	Mobile Site URL:	http://he	http://mos.sgs.net/sites/TESTFABRICE/m/			
	Version	12.0.0.6	318			
	Users and Permissions	Look and Feel	Galleries	Site Administration	Site Collection Administratio	
	· People and groups:	· Title, description, and icon	· Macter pages	· Regional settings	· Search settings	
	 Site collection. 	 Tree view 	Site content types :	 Site libraries and lats 	 Search accores 	
	administrators	 Site mene 	 Site columns. 	 Site usage report 	 Search keywords 	
	 Advanced permations 	 Top link ber 	Site templates	 User alerts 	 Recycle bm 	
		 Quick Learch 	· List templates	 RSS 	 Usage summery 	
		· Sevie site es template	 Web Parts: 	· Search visibility	 Site collection features 	
		 Reset to site definition 	 Workflowe 	 Sites and workspaces 	 Site Nerwichy 	
				 Site features 	 Portal site convection 	
				· Delete this site	· Site collection audit settings	
					· Site calection policies	

Cet écran nous affiche par défaut les synonymes déjà existant dans notre collection de sites. Nous pouvons donc ajouter un filtre d'affichage (si on en a beaucoup dans la liste).

TEST PABRICE		Welcome Admin Fabrice Romelard 🔹 My Site My Links 🔹 🤬
# TEST FABRIC	E	
Nome		Site Actions *
	Manage Keywords	
All Keywords		
Expired Keywords Keywords Requiring	Pind keywords where: Keyword v Contains	Search
Review	🔐 Add Keyword 👔 Refresh	
	Reyword Dect Bets Synonym	s Contact Expiry Date J

Nous allons donc cliquer sur "Add Keywords" afin d'ajouter un nouveau synonyme avec les informations nécessaires.

TEST FABRICE		Welcome Admin Pabrice Romelard 🔹 My Site My Links 🔹 👸
# TEST FABRIC	E	
Home		Site Actions *
	TEST FABRICE > Keywords Manage Keywords	
All Keywords Expired Keywords Keywords Requiring Review	Find keywords where: Keyword - Contains Add Keyword @ Refresh	Search
	Keyword Add Keyword Best Bets Syno There are no keywords defined.	onyms Contact Expiry Date 4

C'est à ce stade que l'on doit définir notre mot et ses éventuels synonymes. Ainsi, si nous prenons le cas classique des Ressources Humaines de notre entreprise, on peut trouver un paramétrage comme suit :

- Keyword Phrase: HR
- Synonyms: Human;Human Resource;Human Resources;HURE;Ressources Humaines;RRHH;RH
- **Définition**: Human Resources
- **Contact**: HR Manager
- Start Date: 01/01/2008

T FAIRICE		Weisame Admin Palonce Nameland * Phy Site Mu Links *
# TEST FABRIO	CE	
lame		Site Actions
	Add Keyword	
	Indicates a required field	
	Reyword Information	Kerveerd Phrases *
	The Keyword Phrase is what search quaries will match to return a keyword result.	Synamytta:
	Synaryms are words that users reglit type when searching for the keyword. Separate thes using semicolons.	n Resource; Human Resources; HURE;Ressources Humaines;RRHH;RH
	Best Bets	Add Beat Bot
	Seat Sets are the recommended results for this keyward.	
	Best Dets will appear in search results in the order lated.	
	Keyword Definition	人心(ヨノヨ)臣臣軍軍(臣臣家御島) ▲徳州州
	Definition is the optional editorial text that will appear in the keyward result.	Human Resources
		v
	Cantact	Contact: Relation Researchert Res (00)
	The candact is the person to inform when the keyward is part its review date.	TRATACIAL DECIMALS
	Publishing	Start Date
	In the Start Date law, type the date you want this leyword to appear in search results.	tind Date (Leave blank for no expiry)
	In the End Data box, tape the date you want this keyward to no longer appear in search results,	
	The Review Date hay, tune the date you want this lawsood to be reviewed by the contact.	Review Data
		-
		OK. Canod

On clique sur OK pour valider la configuration de notre synonyme, mais à ce stade, aucun Best bet n'a été associé à ce synonyme. Voyons comment ajouter un Best Bet.

Ajout d'un Best Bet

Un Best Bet est un quelques sortes un lien que vous considérez comme le meilleur pour le terme que vous recherchez.

Ajout d'un Best Bet

Ainsi, dans notre exemple du synonyme "HR", tout utilisateur recherchant un des mots :

- HR
- Human
- Human Resource
- Human Resources
- HURE
- Ressources Humaines
- RRHH
- RH
- Définition: Human Resources

Obtiendra la définition qu'on a fourni à ce lien "Human Resources". On peut donc par exemple fournir en tant que Best Bet deux liens différents :

- Le lien vers le site intranet spécifique aux HR
- Le lien vers le site public pour le recrutement et la candidature

Pour effectuer cela, il faut éditer notre synonyme (Lien "Edit" dans la liste), puis cliquer sur "Add Best Bet"

TEST FAIRCE		Wekame Admin Pabrice Nameland + Phy Site My Links + 😣
M TEST FARRIC	E	
in the second	a	
have.	TEST FARRICE > Kaywords > Add Keyward Add Keyword	SHE ACOUNT
	* Indicates a required field Registered Selecteration The Revised Preses is what asserts quarks will match to return a keyserd result.	Knyverd Phrase: * HR
	Synarymi are words that users regist type when searching for the keyword. Separate them using semicilons.	n Resource; Human Resources; HURE;Ressources Humaines;RRHH;RH
	Beet Bets Best Bets are the recommended results for the keyvers. Best Bets will appear in search results in the order lated.	Add filed: Bot
	Knywend Beheilion Definition is the optional editorial toot that will appear in the knyward result.	A A21 B 7 U 医管管1日目標開発(A21 A 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4
	Contact The contact is the person to inform when the keyward is past its review date.	Context: Eaching Remellant 0,/ 100
	Publishing In the Start Date box, type the date you want this leyword to appear in search results. In the Drd Date box, type the date you want this leyword to no longer appear in search results. The Kavlew Date box, type the date you want this leyword to be reviewed by the contact.	Sant Dete. 01/01/2008 Main Date (size State for ne even) Santer-Date
		OK Canval

Une fenêtre s'ouvre alors avec les champs à remplir (URL, Title et Description)

Add Best Bet Webpage Dialog	Send Feedback	x
* Indicator a required field		
indicates a required neid		
URL: *		_
http://myWebApplication/HR/		
Title: *		
HR Intranet Site		
Description:		_
Human Resources Intranet Site		*
		-
OK	Cancel	
	Cancer	

On fait la même chose pour les deux adresses (Intranet et Internet) et on définit l'ordre d'affichage de ces deux liens.

eyword Information	Keyword Phrase: *				
	HR Synonyms:				
The Keyword Phrase is what search queries will match to return a					
eyword read.	Human;Human Resource;Human Resources;HURE;Ressour	ces Humai			
Synonyms are words that users might type when searching for the eyword. Separate them using semicolons.					
lest Bets	Add Best Bet	Order			
Bart Bate are the recommended can die for this locused	ine	0100			
best bets are the recommended results for this keyword.	HR Intranet Site Remove	1 -			
Best Bets will appear in search results in the order listed.	HR Internet Site (Recruitment) Remove	2 💌			
eyword Definition	A A1 B Z 및 副 署 署 注 注 详 課 🕄 🛆	🧐 भग गर			
ermaon a site optional exitonal text, that, will appear in the keyword result.	Human Resources	-			
ontact	Contacts				
he contact is the person to inform when the keyword is past its review ate.	Fabrice Romelard				
ublishing	Start Date				
ublishing	Start Date 1/1/2008				
wblishing In the Start Date box, type the date you want this keyword to appear search results.	Start Date 1/1/2008 End Date (Leave blank for no expiry)				

On valide nos changement par OK et on voit apparaître un résumé de la configuration de notre synonyme dans la vue Listing

TEST PABRICE			Welcome Admin Fabrice R	omelard • My Site	Ny Links • 😣
31 TEST FABRIC	E				
Home					Site Actions *
	TEST FABRICE > Keywords	ede.			
	Manage Keywo	ras			
 All Keywords 	Performante a base				
Expired Keywords	Find keywords where: Keyword • Contains			Search	
Review	- Add Kenned L. D.	Defrech			
	- Moo Keyword	Retrest	A	and the second	1-1
	Keyword	Best Bets	Synonyms	Contact	Expry Date 4
	HR.	(Recruitment)	Resources;HURE;Ressources	Romeland	Expires
			That has been been been been been been been bee		

Voyons maintenant comment utiliser ce synonyme dans un site.

Création de notre site de recherche

Afin d'ajouter nos synonymes et best bet dans notre page de résultats, il faut déjà effectuer un ensemble de taches.

Activation des composants et préparation du site

En partant d'un Team Site vide, il faut déjà activer un ensemble de composants nécessaire pour ces modules de recherche. Pour cela, il faut retourner dans les "Site Settings" et cliquer sur "Site collection features".

TEST PAIRLICE				Welcome Admin Fabrice	ionelard • Hy Sitz Hy Unics •
11 TEST FAB	RICE				
Home					Site Actions
	TEST FABRICE > Site Sett	anga			
	Site Settings				
	Site Information				
	She unu-	hitter Om	os ans retristes (TESTEAROID	97	
	Nobile Site URL:	http://m	os. aca. ret/atea/72/STPAGED	The/	
	Version:	12.0.0.6	118		
	Users and Permissions	Look and Feel	Galleries	Site Administration	Site Collection Administration
	· People and groups	. Title, description, and som	· Master pages	· Regional astrings	· Search settings
	Site collection	Tree very	· Site content types	 Site libraries and late 	 Search scopes
	adrivine to adjoints	· Ste there	 Ste colorve 	 Site usage report 	 Search keywords
	 Advanced permeasure 	 Tap link bar 	 Site templates 	 User allerts 	 Recycle bin
		· Quick Loundh	 List templates 	* RSS	 Usage summary
		· Save site as template	 Web Parts. 	Search visibility	Site collection features
		· Repet to site definition	 Warkflovet 	 Step and workspaces 	· Steinerarthy
				· Site features	· Portal atle connection
				 Delete this site. 	 Site collection audit settings
					 Site collection policies

Il faut donc activer deux ensembles de fonctionnalités :

- Office SharePoint Server Standard Site Collection features
- Office SharePoint Server Search Web Parts

othe	TEST PARRIES > Site Cartines > Site Realizer		Sile Act
	Site Collection Features		
	Nerre		Status
	Collect Signatures Workflow Gathers signatures reeded to complete a Microsoft Office document.	Deactivate	Active
	Dispositions Approval Workflow Manages document expiration and retention by allowing participants to decide whether to retain or delete expired documents.	Deactivate	Active
	Office SharePoint Server Enterprise Site Collection Instances Features aut as the business data catalog, forms services, and Dool Services, included in the Office SharePoint Server Enterprise Loonse	Activate	
	Office SharePoint Server Publishing Infrastructure Provides certrained brains, content types, master pages and page issues and enables page scheduling and other publishing functionality for a site collection.	Activate	
	Office SharePoint Server Search Web Parts This feature uploads all web parts required for Search Center	Deactivate	Active
	Office SharePoint Server Standard Site Collection Rotures Features such as user profiles and search, included in the Office SharePoint Server Standard License	Deactivate	Active
	Reporting	Actuate	

Création de la librairie de page à WebParts

Cette étape nous permet d'avoir un réceptacle pour les deux pages à WebPart (une avec le mot é rechercher et la seconde avec les résultats) nécessaires dans le fonctionnement de la recherche pour un utilisateur.

On peut aussi se limiter à une seule page à WebPart, si on considère le Default.aspx comme page de recherche (c'est ce que nous choisirons dans cet exemple.

Cette création est très simple, il suffit de passer par "Site Actions" et cliquer sur "Create". On choisit alors une liste de type "Document Library".

TEST FABRICE				Welcome Admin Pabrice Romelar	d 🕶 Ny Site Ny Links 🕶 🐻
Home	E				Site Actions *
	TEST FABRICE > Create				
	Create a docum you want to sha and check out.	rary ent library when you have re. Document libraries sup	a collection of documents or port features such as folders,	other files that , versioning,	
	Libraries	Communications	Tracking	Custom Lists	Web Pages
	Document Library Form Library Wiki Rage Library Picture Library Data Connection Library Translation Management Library	Announcements Contacts Discussion Board	 Linka Calendar Tasks Project Tasks Issue Tracking Survey 	Custon List Custon List in Datasheet Vew Languages and Translators Import Spreadsheet	Basic Page Web Part Page Sites and Workspaces

On donnera un nom tel que "myPages" à cette liste. Elle ne sera pas ajoutée dans les liens de gauche, n'aura pas de versionning et ne prendra aucun modèle.

ST FABRICE > Create > New	
lew	
Name and Description Type a new name as you want it to appear in headings and links throughout the alte. Type descriptive text that will help site visitors use this document library.	Name: myPages Description:
Navigation Specify whether a link to this document library appears in the Quick Launch.	Display this document library on the Quick Launch?
Incoming E-Mail Specify whether to allow items to be added to this document library through e-mail. Users can send e-mail messages directly to the document library by using the e- mail address you specify.	Allow this document library to receive e-mail? O Yes No E-mail address: Gags.net
Document Version History Specify whether a version is created each time you edit a file in this document library. Learn about versions.	Create a version each time you edit a file in this document library?
Document Template Select a document template to determine the default for all new files created in this document library.	Document Template:

A ce stade, notre team site est prêt pour la création des deux pages de recherche.

Page de Recherche

Comme je l'ai signalé plus haut, pour simplifier notre exemple, nous prendrons la page par défaut du team site (default.aspx) comme page de recherche.

Ainsi pour commencer, il faut passer la page par défaut en édition en cliquant sur "Site Actions", puis "Edit Page"



On clique ensuite sur "Add a Web Part" dans la zone centrale

TEST FABRICE Welcome Adm			Welcome Admin P	Nabrice Romelard • My Site My Links •	
Mome	E		This Site: TEST FABRICE	Site Actions	ρ
Version: You are editing	the Shared Version of this page			Exit Edit Mode	×
Ven Al Site Content Docements Lists Discussions Sites People and Groups Recycle Bin		Left Add a Web Part Add a Web Part (opens in new w	vindes)	Add = Web Pert	

Parmi la liste des Web Parts disponibles, on va chercher le groupe "Search" et cocher "Search Box", puis on clique sur "Add"

Add Web Parts Webpage Dialog Send Feedback						
Add Web Parts to Left						
Search						
Advanced Search Box Used for parameterized searches based on properties and combinations of words.						
Federated Results This webpart displays the Federated results from the configured location.						
People Search Box Used to search people.						
People Search Core Results This web part displays the people search results and the properties associated with them.						
Search Action Links Web part to display the search action links.						
Search Best Bets Web part to display the special term and high confidence results.						
Used to search document and items.						
Search Core Results This web part displays the search results and the properties associated with them.						
Search High Confidence Results Displays keywords, best bets and high confidence results.						
Search Paging Display links for navigating pages containing search results.						
🔄 🛄 Search Statistics						
Advanced Web Part gallery and options						
Add Cancel						

On doit ensuite paramétrer cette WebPart. Pour cela, il faut cliquer sur "Edit" et choisir "Modify Shared Web Part"

TEST PABRICE			Welco	ne Admin Fabrice Romelard * My Site My Li	ils • 😣
🗱 TEST FABRICE THIS SIN: TEST FABRICE 🔹 🖉					
Home				Site	Actions *
Version: You are editing	the Shared Version of this page			Exit	Edit Mode ×
View All Site Content	THET PLANTER				
Documents Lists	TEST PADRICE	Left		Right	_
Discussions Sittes		📑 Add a Web Part		🔍 Add a Web Part	
Recycle Bin	Search Box		edit * X	Site Image edt *	×
	All Sites 💌	Mininize			
		Close		·	
		X Delete		Windows	
		Modify Shared Web	Part	SharePoint Services	
		Connections	Change properties of this shared We	eb Part. These	_
		Export	changes will apply to all users.		_

On laisse tous les paramètres par défaut (ce n'est pas le sujet de cet article). On modifie juste le paramètre "Target search results page URL" qui est dans le groupe "Miscellaneous". Cette valeur sera l'URL relative pour atteindre notre future page de résultat "/sites/TESTFABRICE/myPages/myResultPage.aspx".

# TEST FABRICE	E		This Site: TEST PABRUCE *
Version: You are editing	the Shared Version of this page		ExitEdtMo
View All Site Content	TEST PARADCE		D Search Box
Documents Lists	Left	Right	Scopes Dropdown
Discussions	Add a Web Part	Add a Web Part	Query Text Box
People and Groups	,		Miscellaneous
🔄 Recycle Bin	Search Box adt * N	Site Image edt - x	Use site level defaults
	Al State •		Display advanced search link
			Bearch button image URL
		Windows	/_leyouts/images/gosearch.gif
		SharePoint Services	Active search button image URL
			/_leyouts/images/gosearch.gif
			Search button right-to-left image URI,
			/_leyouts/imeges/gsRTL.gif
			Active search button right-to-left image URL
			/_layouts/images/gsRTL.gif
			Advanced Search page URL
			Target search results page URL
			/sites/TESTFABRICE/myPages/myResultPage.aspx
			OK Cancel Apply

On valide par OK et sort du mode édition pour obtenir notre page de recherche

TEST FABRICE			Welcome Admin Pabrice Romelard • My Site	My Links 🔹 🔞
Mome			This Site: TEST PADRICE +	Site Actions *
Ven Al Ste Content Documents Lists Discussions Sites People and Groups Recycle Bin	TEST FABRICE Al Sites	•	Control of the second s	vices

Il nous faut donc maintenant créer et configurer notre page de résultats

Page de Résultats

Pour cette page, il faut partir de la création d'une page à WebPart, ce qui se fait par "Site Actions" et "Create"

TEST FABRICE			Welcome	Admin Fabrice R	tomelard • My Site My Links • 🔞
💕 TEST FABRICE		This Site: TEST F	•		
Home					Site Actions *
View All Site Content Documents	TEST FABRICE	1.01		Create Add a new library, list, or web page to this website.	
Lists Discussions Sites People and Groups	Al Sites	•	9	>	Edit Page Add, remove, or update Web Parts on this page.
🕘 Recycle Bin					Site Settings Manage site settings on this site.

Dans cet écran, nous choisirons "Web Part Page" dans la colonne de droite

TEST FABRICE				Welcome Admin Fabrice Romelard	🔹 My Site My Links 🔹 🐻
Itest FABRIC	E				Site Actions *
	TEST FABRICE > Create				
Web Part Page Create a Web Part Page when you want to add a Web page to this site that displays one or more Web Parts. Web Parts provide an easy way to build powerful Web pages that can show you information ranging from a view of a list in the current site to the latest data from Web Services.					7
	Ubraries	Communications	Tracking	Custom Lists	Web Pages
	Document Ubrary Form Library Wiki Page Library Michael Library Data Connection Library Translation Management Library	Announcements Contacts Discussion Board	 Unios Calendar Taska Project Taska Issue Tracking Survey 	Custom List Custom List in Datasheet Wew Languages and Translators Import Spreadsheet	Besic Page Web Part Page Sites and Workspaces

On sélectionne le troisième layout, avec le nom de la page "myResultPage" ainsi que notre liste créée juste avant pour le stockage, et on valide par "Create"

LALA		Site Action
	New Web Part Page	
	A Web Part Page is a collection of Web Parts that contines lat data, they information, or useful on can be set for all users and optionally personalized by each user.	aphica into a dynamic Web page. The layout and content of a Web Part Page
	Rome	Natur:
	Type a file name for your Web Part Page. The file name appears in headings and links threadings if the site.	myResultPage .ason
		Coursette if file already exists?
	Layout	Choose a Layout Template:
	Select a layout bregiste to amonge Web Parts in zones on the page. Hulpdie Web Parts on be added to each zone. Spore Key Web Parts to be standed in a horourse's or vertical ancount, each zone calculates between the selected with the difference of the selected process the zone calculates between these and been web web to a spore when you browse the little Part Page.	Full Page, Vertical Header, Left Column, Body Header, Fotter, Scolumna, Body Header, Fotter, Scolumna, Anne Header, Fotter, Scolumna, Top Row Left Column, Header, Fotter, Top Row, 3 Columns Right Column, Header, Pooter, Top Row, 3 Columns
	Save Location	Document Library
	Select the document library where you want the Web Part Page to be saved.	myPages +
		Deate Canal

Sur cette page on va ajouter plusieurs WebParts :

- Search Box (dans la zone du haut)
- Search High Confidence Results (dans la zone du bas)
- Search Core Results (dans la zone du bas)

Il nous faut donc configurer ces WebParts avec les paramètres corrects. Le Search Box doit avoir la même page cible quand dans la phase précédente, Les autres peuvent rester dans leur configuration de base.

TEST FABRICE	Welcome Admin Fabrice	Romela	rd 🕶	My Site My Links 🔹 🔞
斜 TEST FABRICE	This Site: TEST FABRICE	•		٩
Home		_		Site Actions *
Version: You are editing the Shared Version of this page				Exit Edit Mode ×
TEST FABRICE > myPages > myResultPage				
myResultPage				Edit Title Bar Properties
TEST FABRICE				
neder				
Add a Web) Part			
Search Box edit * X				
All Sites • P				
Body				Right Column
🖳 Add a Web Part				🔍 Add a Web Part
Search High Confidence Results		edit *	×	
Search Core Results		edit •	×	

On obtient alors le résultat lors de la recherche comme attendu

TES	IT FABRICE	Welcome Admin Pabri	ce Romelard 🔹 My S	te MyLinks 🕶 🔞
19 TEST FABRICE		This Site: TEST FABRICE	▼ HR	٩
ł	lome			Site Actions *
T	EST FABRICE > myResultPage			
	mvResultPage			
	TEST FABRICE			
	Al Sites - HR P			
1	📩 HRHuman Resources			
	101 HR Intranet Site			
	http://mywebappication/MR/			
	(III) HR Internet Site (Recruitment)			
	Recruitment site for our company http://mywebacointernet/Becruitment			
	та да раз у почини до на почини на			
	Results by Relevance View by Modified Date 🏝 Alert Me 🔂 RSS			
ľ				

On a donc notre synonyme et les Best Bets associés à la recherche sur le mot HR. On a aussi vu que cette configuration n'est en rien liée à l'utilisation d'un modèle de site particulier.

Voyons maintenant comment automatiser cette création afin de pouvoir rejouer cette création autant de fois que voulu (Serveur de test, de validation et de production).

Gestion des synonymes via code

La création de ces synonymes et Best Bets peut devenir rapidement pénible si on doit reproduire celle-ci sur différentes plateformes, web application ou même différentes collections de sites. Il devient donc rapidement utile de créer un outil pour effectuer cela via Code. Voyons quelques possibilités pour effectuer ceci.

Ajout d'un synonyme en C#

Stefan Gobner fournit sur son blog la partie de code permettant d'ajouter un synonyme avec l'association d'un Best Bet :

How To: create Keywords and Best Bets for MOSS Search programmatically

<pre> SPSite spsite = new SPSite("http://localhost:4007"); SearchContext searchContext = SearchContext.GetContext(spsite); Keywords keywords = new Keywords(searchContext, new Uri("http://localhost:4007"));</pre>
<pre>// loop begin Keyword myKeyword = keywords.AllKeywords.Create("myKeyword", DateTime.Now); myKeyword.Synonyms.Create("mySynonym"); BestBet bestBet = myKeyword.BestBets.Create("myBestBet", "my descript",</pre>

En considérant que "http://localhost:4007" est l'adresse vers la collection de site dans laquelle il faut ajouter ce synonyme.

Ajout d'un synonyme en PowerShell

En partant de cet exemple en C#, j'ai donc transformé ce code C# en PowerShell afin de créer un script totalement adapté à ma ferme.

Ce script regroupe trois fonctions principales :

- Get-Best-Bets: Affichage de la liste des synonymes existant avec les liens (Best Bets) associés
- **Clean-KeyWord**: Nettoyage de la configuration existante
- Set-All-Best-Bets: Création des Synonymes avec les liens associés (fonction purement spécifique)

Vous pouvez retrouver ce script complet sur le site CodePlex :

SharePoint Management PowerShell scripts - MOSS Search Management

Utilisation d'un outil disponible sur CodePlex

Dans le cas ou le moteur de scripting PowerShell n'est pas installé dans votre ferme SharePoint, il est possible d'utiliser cet outil disponible sur CodePlex afin de faire un chargement massif depuis un fichier XML correctement préparé.

Je vous invite à consulter le site CodePlex dédié à cet outil :

Best Bet Import Tool for Microsoft Search

Conclusion

Les Synonymes et Best Bets représentent une fonctionnalité importante pour le département communication afin de promouvoir des sites internes spécifiques. On peut aussi utiliser ce système pour ajouter toutes les définitions d'acronymes interne à la société ou tous les produits de la compagnie.

La bonne utilisation de cet outil permet comme pour le profiling ou le People Search, l'adoption du moteur de recherche MOSS comme un des points centraux de l'intranet SharePoint.

Voici quelques liens utiles si cet article vous a intéressé :

- Présentation et personnalisation du moteur de recherche de MOSS 2007
- Best Bets and Keywords in SharePoint and Search Server
- Add, edit, and delete keyword Best Bets
- How do I Define a new Best Bet Keyword in SharePoint 2007?
- How To: create Keywords and Best Bets for MOSS Search programmatically
- <u>Creating Keywords and Best Bets for MOSS Search programmatically</u>
- <u>SharePoint Management PowerShell scripts</u>
- Best Bet Import Tool for Microsoft Search
- SharePoint Management PowerShell scripts MOSS Search Management
- Add keyword terms with Best Bets (Office SharePoint Server)
- Office Online
- Club SPS MOSS FRANCE(FR)

En vous souhaitant de bons projets de développement.

Romelard Fabrice (alias F___) Intranet/Extranet CTO - <u>SGS</u>